

Súgólyuk Színjátszókat és Előadóművészeket Támogató Egyesület

ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) 3. §, valamint a 32. § alapján elhatározták a „Súgólyuk” Színjátszókat és Előadóművészeket Támogató Egyesület létrehozását.

A 2010. január 14-én elfogadott alapszabályát a 2022. február 8. napi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalta az alábbiak szerint.

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület neve: Súgólyuk Színjátszókat és Előadóművészeket Támogató Egyesület

Az Egyesület rövidített neve: Súgólyuk Egyesület

Az Egyesület székhelye: 7300 Komló, Kossuth Lajos u. 97.

Az Egyesület elektronikus kapcsolattartási címe: sugolyuk.egyesulet@gmail.com

2. Az Egyesület jogállása

Az Egyesület önálló jogi személy, képviselőtára az elnök és az alelnök jogosult önállóan.

3. Az Egyesület célja

(1) A Komlói Súgólyuk Színház tevékenységének segítése, a megvalósuló produkciók szakmai és anyagi feltételeinek előteremtése.

(2) Komló kulturális hagyományaink ápolása, a kultúra értékeinek védelme és új értékek létrehozása. A városban élő, művészeti tevékenységet folytató személyek, illetve az itt működő művészeti csoportok létrejöttének és munkájának támogatása, közösségfejlesztés. Kiemelten támogatja a hátrányos és halmozottan hátrányos egyének és csoportok tevékenységét.

(3) A városban élő tehetségek felkutatása, előmenetelük segítése, tehetség-gondozás, ösztöndíj és pályázatok formájában. Az oktatási intézmények tanórán kívüli tevékenységének segítése, egyéb szabadidős tevékenységek támogatása, szervezése és lebonyolítása.

(4) Minden egyéb, Komló kulturális közéletét, az itt élők mindennapi kultúráját érintő tevékenység.

(5) Tömöríteni mindazokat, akik a megfogalmazott célok elérésében aktívan részt kívánnak venni, támogatják és segítik azok megvalósítását;

(6) Együttműködni más érdekképviselői szervekkel, civil szerveződésekkel, társadalmi szervezetekkel, vallási és felekezeti csoportokkal a kultúra és az érte munkálkodók érdekeinek védelmében;

Tevékenysége finanszírozása érdekében támogatókat kutat fel, pályázatokon vesz részt, üzleti vállalkozásokat folytat.

Az Egyesület tevékenységét a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdésében foglalt („A kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára.”), valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § (1) bekezdésében foglalt („elősegíti a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarat tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő, tudatos fejlesztése révén, és ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat nevel. Kiemelt célja a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.”) közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi; tevékenysége során

ezen közfeladatok teljesítését szolgálja közvetlenül és közvetve, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az Egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, ennek körében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége, és az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyeztetheti. Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet végezne, közgyűlése köteles befektetési szabályzatot készíteni és elfogadni. Az Egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az Egyesület céljának megvalósítását és működésének fenntartását.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II. A TAGSÁGI VISZONY

4. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) (megszűnt rendelkezés)

5. Az Egyesület rendes tagjává választható az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok és magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

A belépési nyilatkozatot az Egyesület Elnökségéhez kell benyújtani. A kérelmet az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé, és az Egyesület rendes tagjává választásról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt. A belépési nyilatkozat tartalmazza, hogy a tag vállalja, hogy az egyesület évindító közgyűlésén ismertetett és körülírt, a tárgyévét érintő programok, előadások és az egyesület által szervezett egyéb rendezvényeken felmerülő feladatokban tevékenyen részt vállal. A belépési nyilatkozatban meghatározott és a tag által elfogadott feltétel teljesítése alól a tag kizárólag neki fel nem róható okból kifolyólag mentesül.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén;
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen;
- c) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók;
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- f) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;

- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan rájuk bízott és elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat minden hónap 15. napjáig befizetni;
- d) rendes tag felvételéről a Közgyűlés dönt.
- e) Az egyesület évindító közgyűlésén ismertetett és körülírt, a tárgyévet érintő programok, előadások és az egyesület által szervezett egyéb rendezvényeken felmerülő feladatokban való tevékeny részvétel. A tisztségviselők a tisztségük ellátása mellett további feladatot a tárgyévet érintően nem kötelesek vállalni. A tag kizárólag neki fel nem róható okból kifolyólag mentesül e kötelezettség alól.

(6. Megszűnt rendelkezés)

(7. Megszűnt rendelkezés)

8. A rendes tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, az Elnökséghez írásban benyújtott bejelentés napján;
- b) a tag kizárásával:
 - 1. a tagdíjbefizetés három hónapos elmulasztása miatt (a felszólítás után a kitézött 30 napos határidő eltelte után, a tagsági viszonyt megszüntető közgyűlési határozattal);
 - 2. ha a tag tevékenységével vagy magatartásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti;
- c) a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével a megszűnés időpontjában;

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát vagy tagi kötelezettségét súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytat le. Az érintett tag a közgyűlés előtt felszólalhat, a közgyűlés ezt követően egyszerű szótöbbséggel dönt a kizárási kérdésében. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell. A tag a közgyűlés határozata ellen a közléstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül pert indíthat a Pécsi Törvényszék előtt. A per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A tagsági viszony a kizárásról döntő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

(8/A. Megszűnt rendelkezés)

(8/B. Megszűnt rendelkezés)

III. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

9. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség,
- c) Felügyelőbizottság.

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) alelnök
- c) két elnökségi tag,
- d) felügyelőbizottsági elnök és tagok.

10. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve. A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt. A tag eredeti, eseti meghatalmazás birtokában, melyet a

Közgyűlésen bemutatott és a jegyzőkönyvhöz csatolt, másik tag helyett részt vehet és szavazhat a meghatalmazással érintett Közgyűlésen.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente legalább egyszer tart. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

A Közgyűlést az elnök írásban, vagy elektronikus úton hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, öt napon belül a tagok és az Egyesület szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Az elfogadott kiegészítő napirendi pontot az Elnökség öt nappal a Közgyűlés időpontját megelőzően elektronikusan megküldi a tagok részére.

Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az fent meghatározott kötelezően összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni. Az elnökség a tárgyév március 1. napjáig összehívja Évindító Közgyűlését, ahol napirendi pontokba szedi és körülírja, a tárgyévet érintő, előre látható és tervezett programok, előadások és az egyesület által szervezett egyéb rendezvényeken felmerülő feladatokat. Amennyiben az Évindító Közgyűlés összehívása akadályba ütközik, úgy az akadály megszűnését követő egy hónapon belül az Elnökség köteles azt összehívni.

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultaknak 50%+1 fő jelen van. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, az eredeti időpontot legalább három, legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze ugyanazon tárgysorozattal. A megismételt közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes. A határozatképtelen Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképesé, ha erre a tagok figyelmét az eredeti meghívóban előre felhívják.

Ha a közgyűlés ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, akadályoztatása esetén az elnök által kijelölt elnökségi tag elnököl.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a Közgyűlés levezető elnöke, a jegyzőkönyvvezető és egy, a Közgyűlés által választott Egyesületi tag hitelesít.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani, ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozatait az Egyesület a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán, valamint a honlapján teszi közzé.

A Közgyűlés, Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

A Közgyűlés döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bármely tag betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

A Közgyűlés hatásköre:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a végelszámoló kijelölése;
- k) az Elnökség javaslata szerint dönt a tagfelvételi kérelmekről, tag kizárásáról, tagnak való felmondásról;
- l) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét.

11. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 4 tagú Elnökség látja el. Az elnökséget a közgyűlés választja 5 éves időtartamra. Az Elnökség tagjai az elnök, az alelnök és 2 fő elnökségi tag. A mandátum lejáratát után az Elnökség tagjai újraválaszthatóak. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

2021.11.29. napján 2026.11.29. napjáig megválasztott Elnökség:

- Fajcsi Ferenc elnök
- dr. Barbarics Diána alelnök
- Harka Jenő elnökségi tag
- Tóth Zsolt elnökségi tag

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban, vagy elektronikus úton. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább három nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén, a szavazást újratárgyalást követően meg kell ismételni. Amennyiben ismételt szavazategyenlőség áll fenn, a tárgy elnökségi gyűlést követő első közgyűlésen a Közgyűlés dönt a kérdésben.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 8 napon belül – az Elnökséget ismételt össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételt összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több mint a fele jelen van.

Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(Megszűnt rendelkezés)

Az Elnökség feladatai:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- n) javaslatot tesz a tag kizárására az alapszabály 8. b) pontjában meghatározott esetekben.

12. Az Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület tisztségviselői az Elnökség összes tagja: az elnök, alelnök és két elnökségi tag, továbbá a felügyelőbizottság elnöke és tagjai. A tisztségviselőket a Közgyűlés választja öt évre. Vezető tisztségviselők az elnök, az alelnök és az elnökségi tagok. A mandátum lejártá után a tisztségviselők újra megválaszthatók.

Az Egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. Az elnök és alelnök ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő az Egyesület tagjai részére köteles az Egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba

való betekintést, ha ez az Egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

(Megszűnt rendelkezés)

Az Egyesület tisztségviselői tevékenységüket társadalmi munkában végzik az Egyesület javára, tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülnek.

A vezető tisztségviselők feladatai:

- a) a Közgyűlés és az elnökségi ülések levezetése,
- b) konferenciák és más rendezvények szervezése,
- c) a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- d) akadályoztatása esetén kijelölni a Közgyűlést és az elnökségi ülést levezető elnökségi tagot
- e) az Egyesület működésének irányítása,
- f) utalványozási jog gyakorlása bármelyik elnökségi taggal együttesen,
- g) előkészíti a vezető szerv üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli,
- h) képviseli az Egyesületet.

Az alelnök általános jelleggel helyettesíti az elnököt akadályoztatása esetén feladatai ellátása során. Amennyiben az elnök illetve az alelnök Egyesülettel összefüggő tevékenysége vagy nyilatkozata ellentétes, úgy az elnök eljárása a hatályos.

IV. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelőbizottság, amely 3 főből áll. A FB elnökét és tagjait a közgyűlés választja 5 évre. A Felügyelőbizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak. A Felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelőbizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik az Egyesület javára, tevékenységükért tiszteletdíjban nem részesülnek.

A Felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A Felügyelőbizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület Közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.

A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság elnöke hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A Felügyelőbizottság ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult bizottsági tagoknak több mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 8 napon belül – a Felügyelőbizottság ülését ismételtten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételtten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon a Felügyelőbizottság tagjainak több mint a fele jelen van.

A Felügyelőbizottság ülései nyilvánosak, sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelőbizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglalni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelőbizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

13. Az Egyesület vagyoni eszközei

- a) pénzeszközök
- b) tárgyi eszközök

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.
- c) felajánlások, adományok

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

14. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések az elnök vagy alelnök és egy elnökségi tag együttes aláírása alapján teljesíthetők. Kizárólag az elnök és az alelnök együttes aláírásával kifizetés nem teljesíthető.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel kimondják megszűnését;
- d) az arra jogosult szerv megszünteti,
feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli, továbbá, ha
- e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetésképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

Az Egyesület a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

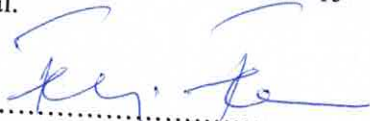
VI. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

15. Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet a következő szervezetek látják el: az adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti belső ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig reá irányadó szabályok szerint az ügyészség.

VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2010. január 14-én fogadta el.

Az alapszabály módosítását a **2022. február 8.** napján megtartott Közgyűlés fogadta el a 1/2022.(II.08.) sz. határozatával.


.....
Egyesület elnöke

Záradék: Alulírott, dr. Barbarics Ildikó (7300 Komló, Városház tér 4.) egyéni ügyvéd, mint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt szerkesztő és ellenjegyző ügyvéd kijelentem, hogy a *dőlt, félkövér betűvel* szedett módosított az alapszabály **1., 8., 11., és 12. pontjának** szövege a 2010.01.14. napján kelt alapszabály szövegével, illetve a 2015. február 19., 2021.11.29.-módosításokkal mindenben megegyezik.

Az Egyesület Alapszabályát szerkesztettem és ellenjegyzem:

Komló, 2022.02.14.


.....
dr. Barbarics Ildikó
ügyvéd
KASZ: 36057124

Dr. Barbarics Ildikó
ügyvéd
Iroda: 7300 Komló, Városház tér 4. 003 sz.
Tel.: 06-30-530-6866
Adószám: 58600348-1-22





Dr. Barbarics Ildikó
ügyvéd
Iroda: 7300 Komló, Városház tér 4. 003 sz.
Tel.: 06-30-530-6866
Adószám: 58600348-1-22

